



Comhairle Contae Thiobraid Árann
Tipperary County Council

استراتيجية تنفيذ واجب القطاع العام & خطة العمل

الموجز التنفيذي

يناير 2022

المقدمة

في المادة رقم (PSD) ورد واجب المساواة وحقوق الإنسان في القطاع العام 42. من قانون لجنة حقوق الإنسان والمساواة الأيرلندية لعام 2014.

وذلك يتطلب من الهيئة العامة أثناء أدائها
لوظائفها أن تراعي الحاجة إلى:

- (a) القضاء على التمييز
- (b) تعزيز تكافؤ الفرص والمعاملة بين
موظفيها وبين الأفراد الذين تُقدم لهم الخدمات
- (c) حماية حقوق الإنسان لكل من أعضائها
وموظفيها والأفراد الذين تُقدم لهم الخدمات

وبذلك يتعين على الهيئات العامة بما فيها مجلس مقاطعة تيبيراري أن تحدد بطريقة متاحة للجمهور في خطتها الاستراتيجية تقيماً لمسائل حقوق الإنسان والمساواة التي يعتقد أنها ذات صلة بوظائفها وهدفها والسياسات والخطط والإجراءات القائمة أو المقترحة لمعالجة تلك المسائل. وعلاوة على ذلك يتعين على الهيئات العامة أن تقدم تقارير سنوية عن التطورات والإنجازات في هذا الصدد في تقريرها السنوي بطريقة يسهل للجمهور الاطلاع عليها.

قيم واجبنا في القطاع العام

القيمة	ما يتعلق عن القيمة
الاحترام	التعامل مع الأفراد بطريقة تعترف بقيمتهم الإنسانية المتأصلة
العدالة	التعامل مع الأفراد بمبدأ المساواة بطريقة معقولة وبدون تحيز
عدم تمييز	الترحيب بالاختلافات وتقديرها واستيعاب التنوع أثناء تقديم خدماتنا أو توظيف موظفينا
الشفافية	الانفتاح والخضوع للمساءلة أثناء تعاملاتنا وأعمالنا
التعاون	الاعتراف بتنوع الناس ب إتاحة الفرص لجميع الأفراد لكي يكون لهم رأي في المسائل والقرارات التي تؤثر عليهم
الكرامة	الاهتمام بالاحترام والرعاية والعلاقات الإنسانية المتأصلة في جميع تصرفاتنا وتعاملاتنا مع الأفراد

استراتيجيتنا التنفيذية وخطة العمل

الإجراءات المحددة تتعلق بالعناوين العريضة التالية:

1. تقديم الخدمات
2. إدارة الأفراد
3. البحث والسياسة، التخطيط الاستراتيجي والبرامج
4. نشاط الشركة وعمليات الشراء
5. التنفيذ والرقابة

وهي تعالج بشكل كامل النطاق الوظيفي العام لمجلس
مقاطعة تيبيراري حيث تركز على عدة جوانب مثل:

- تقديم الخدمات والتفاعل مع مستخدمي الخدمات الخارجيين
- العمالة وبيئة العمل الداخلية
- وظائف الشركة بما في ذلك المشتريات، وتخصيص المنح، (SLAS)، والتعاقدات الخارجية، واتفاقيات مستوى الخدمات
- إنتاج ومراجعة الخطط والبرامج

الرقم	الهدف/الغاية	الإجراءات
1.	زيادة الوعي العام بواجب المساواة وحقوق الإنسان في القطاع العام داخل المجلس.	<ul style="list-style-type: none"> • توعية الأعضاء المنتخبين في المجلس وموظفيه • تشجيع الموظفين على مشاهدة واستخدام أدوات التوجيه الأونلاين والموارد المتاحة من خلال اللجنة الأيرلندية لحقوق الإنسان والمساواة¹
2.	تدريب الموظفين للتأكد من ثقتهم في قدراتهم الخاصة على أداء وظائفهم دون التمييز أو التعدي على حقوق الإنسان الزملاء والعملاء.	<p>التدريب على المساواة، والالتزام بحقوق الإنسان، وكيفية إثبات المساواة وحقوق الإنسان عن طريق صياغة السياسات والخطط والمعايير التشريعية وتطبيقها</p> <ul style="list-style-type: none"> • الميزانيات والمشتريات • تقديم الخدمات • خدمة العملاء والاتصالات • الموارد البشرية <p>..بدء التدريب على أساس الأولويات</p>
3.	مراعاة حقوق الإنسان والالتزامات المتعلقة بالمساواة على صعيد كل مستوى من مستويات الإدارة لتحديد قضايا حقوق الإنسان والمساواة ذات الصلة المحددة بكل من مهام الإدارة، والخدمات التي تقدمها، وموظفيها.	مراعاة حقوق الإنسان والالتزامات المتعلقة بالمساواة في (عمليات تخطيط الأعمال (مثل خطط تطوير فريق العمل
4.	التشاور مع الموظفين ودعم مشاركتهم في تنفيذ الإجراءات/المبادرات التي تؤثر عليهم	المشاركة/التشاور مع عينة ممثلي الموظفين من أجل تنوع الموظفين
5.	النظر في قضايا المساواة وحقوق الإنسان عند استحداث أو تجديد العمليات أو الإجراءات القائمة، وذلك لإدارة الموارد البشرية/الأفراد	إجراء تقييم للمساواة وحقوق الإنسان عند إدخال أو استعراض عمليات وإجراءات جديدة للموارد البشرية
6.	تعزيز المساواة وحقوق الإنسان في جميع مراحل عملية الشراء	تحديد وسائل إدماج واجب المساواة وحقوق الإنسان في التخطيط الاستراتيجي والتكتيكي للمشتريات وإجراءات الشراء
7.	فهم تنوعنا المتغير في الموظفين من أجل توجيه الاستراتيجيات ودعم البرامج/الأنشطة لقوتنا العاملة	جمع المعلومات باستخدام الأنظمة الحالية المتاحة
8.	فهم ملف تعريف العميل المتغير من أجل قياس كيفية تقديم خدماتنا للمجموعات التي تعاني من عدم المساواة وقضايا حقوق الإنسان، والتأثيرات على أولئك الذين يستخدمون خدماتنا	تطوير طرق لتقييم النتائج بالنسبة لمستخدمي الخدمات والمستخدمين المحتملين عبر أسس المساواة التنوع والحالة الاجتماعية والاقتصادية
9.	تعزيز إدماج قضايا المساواة وحقوق الإنسان - أي جعلها سهلة المنال - في جميع المشاريع الرأسمالية التي اقترحتها المجلس	النظر في قضايا المساواة وحقوق الإنسان في مرحلتها التقييم والتصميم الأولى للمشاريع الرأسمالية
10.	مراعاة توافق الخطط والبرامج عند وضعها مع معايير المساواة وحقوق الإنسان	إجراء تقييم للمساواة وحقوق الإنسان عند صياغة أو استعراض الخطط والبرامج بغية معالجة قضايا المساواة وحقوق الإنسان المحددة معالجة وافية
11.	التشاور مع المجموعات الخارجية وأصحاب المصلحة في إطار تشريعات المساواة في المعاملة وفي إطار الوضع الاجتماعي والاقتصادي ودعم مشاركتهم في القضايا التي تؤثر عليهم	المشاركة / التشاور مع المجموعات ذات الصلة ومنظماتها في الأوقات الحاسمة أثناء تطوير القضايا التي تؤثر عليهم وتنفيذها
12.	إنشاء الفرص باستمرار خلال السنوات المقبلة لكي يتمكن من تعزيز واجبنا في القطاع العام وتنفيذه	لن تقييد خطة العمل المجلس أو تمنعه من تعزيز وتنفيذ واجبه في القطاع العام عندما تتاح له الفرص
13.	توفير رقابة سنوية على تنفيذ الإجراءات	إدراج استحداثات التقرير السنوي للمجلس والتي تعرض التقدم المحرز في تنفيذ الإجراءات الواردة في خطة العمل هذه



Comhairle Contae Thiobraid Árann
Tipperary County Council

Telephone

0818 06 5000

E-Mail

customerservices@
tipperarycoco.ie

www.tipperarycoco.ie

Tipperary County Council

Civic Offices
Limerick Road
Nenagh
Co. Tipperary

Tipperary County Council

Civic Offices
Emmet Street
Clonmel
Co. Tipperary

